

OFFICE DE TOURISME COMMUNAUTAIRE SAINT-MARCELLIN VERCORS ISERE



DELIBERATION DU COMITE DE DIRECTION

N° DCD2026\_15

Le 26 juin 2026 à 18h00,

Le Comité de Direction de l'Office de Tourisme 'Saint-Marcellin Vercors Isère' dûment convoqué, s'est réuni dans la salle de réunion du domaine de Charmeil à Saint-Quentin sur Isère sous la présidence de Madame Maryline Longis. Le nombre de membres prescrits par les statuts ayant été respecté et le quorum atteint, les membres du Comité de Direction ont pu délibérer.

Date de convocation : 11/06/26

Nombre de membres (titulaires) en exercice : 11

Nombre de membres ayant siégé (titulaires + suppléants siégeant en remplacement) : 9

Quorum (majorité des membres en exercice) : Atteint

Nombre de pouvoirs : 1

Nombre de votants : 10

| Prénom Nom              | Qualité    | Présent | A voté | Donne pouvoir à | Reçoit pouvoir de |
|-------------------------|------------|---------|--------|-----------------|-------------------|
| Maryline LONGIS         | Titulaire  | O       | O      |                 |                   |
| Benjamin ARMAND         | Titulaire  | O       | O      |                 |                   |
| Geoffrey GIRARD         | Titulaire  | O       | O      |                 |                   |
| Dominique UNI           | Titulaire  | O       | O      |                 |                   |
| Vincent DUMAS           | Titulaire  | N       |        |                 |                   |
| Geneviève MOREAU-GLENAT | Titulaire  | O       | O      |                 |                   |
| Laurent GARNIER         | Titulaire  | N       |        | Nadia CROUZET   |                   |
| François BALLOUHEY      | Titulaire  | O       | O      |                 |                   |
| Nadia CROUZET           | Titulaire  | O       | O      |                 | Laurent GARNIER   |
| Amélie DESROCHES        | Titulaire  | O       | O      |                 |                   |
| Denis DOUSSET           | Titulaire  | N       |        |                 |                   |
| Nicole DI-MARIA         | Suppléante | O       | N      |                 |                   |
| Nadine GHAOUI           | Suppléante | N       |        |                 |                   |
| Arielle MOULIN-LAPORTE  | Suppléante | N       |        |                 |                   |
| Franck SCHURRLE         | Suppléant  | O       | N      |                 |                   |
| Aimée BATTEUX           | Suppléante | O       | O      |                 |                   |
| Isabelle GAUVIN         | Suppléante | O       | N      |                 |                   |
| Denise GLEIZE           | Suppléante | N       |        |                 |                   |
| Yves RENN               | Suppléant  | N       |        |                 |                   |
| Julie PERES             | Suppléante | N       |        |                 |                   |
| Thibault KARIBIAN       | Suppléant  | O       | N      |                 |                   |
| Souheila HEMADI         | Suppléante | N       |        |                 |                   |

O : oui, N : non

**Secrétaire de séance :** Nicolas BONTOUX

**Objet :** AUTORISATION PERMANENTE ACCORDÉE À L'ORDONNATEUR POUR LE PRONONCÉ DES ADMISSIONS EN NON-VALEUR DANS LA LIMITE D'UN SEUIL ET POUR LA CONSTATATION DES CRÉANCES ÉTEINTES

## 1- EXPOSE DES MOTIFS

La Présidente expose aux membres du Comité de Direction que la gestion comptable et financière de l'Office de Tourisme, en tant qu'EPIC soumis à l'instruction M4, nécessite un ajustement et une mise à jour régulière de l'état de ses restes à recouvrer afin de garantir la sincérité du bilan de l'établissement public.

Certaines créances deviennent irrécouvrables, soit en raison de l'insolvabilité des débiteurs (admission en non-valeur), soit en raison d'une décision de justice faisant obstacle à tout recouvrement (créances éteintes, notamment suite à une procédure de liquidation judiciaire).

Au cours de l'exercice commercial, certaines créances de l'Office (factures de régie publicitaire impayées, prestations de guidage) s'avèrent irrécouvrables. Deux situations distinctes se présentent au comptable public (SGC) :

- L'admission en non-valeur (ANV) : Constatée lorsque le comptable justifie de l'insolvabilité du débiteur ou du coût disproportionné des poursuites par rapport au montant à recouvrer. L'ANV est une mesure d'ordre comptable qui n'éteint pas la dette.
- L'extinction de créance : Constatée lorsqu'une décision de justice définitive (clôture pour insuffisance d'actif dans le cadre d'une liquidation judiciaire) fait juridiquement obstacle à tout recouvrement ultérieur.

Afin d'alléger les procédures administratives, de fluidifier les relations de contrôle avec le SGC, et d'éviter l'encombrement des ordres du jour de notre assemblée pour des sommes minimales, il est proposé au Comité de Direction d'autoriser l'ordonnateur à acter lui-même, par décision, ces opérations d'apurement comptable dans la limite d'un seuil unitaire fixé à 200 € par titre pour les admissions en non-valeur, et sans limitation de seuil pour les créances éteintes par décision de justice.

## 2- DELIBERATION

**SUR** rapport de Madame la Présidente,

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), et notamment les dispositions relatives aux compétences financières des établissements publics industriels et commerciaux ;

**VU** le Code du Tourisme, et notamment ses articles L. 133-6 et R. 133-11 ;

**VU** le Décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique (GBCP) ;

**VU** l'instruction comptable M4 applicable aux services publics industriels et commerciaux ;

**VU** les statuts de l'EPIC Office de Tourisme « Saint-Marcellin Vercors Isère » ;

**VU** les états de produits irrécouvrables régulièrement transmis par le Service de Gestion Comptable ;

**CONSIDÉRANT** que l'admission en non-valeur constitue une mesure de saine gestion budgétaire permettant de ne pas maintenir indûment des recettes fictives au bilan ;

**CONSIDÉRANT** que la constatation des créances éteintes découle d'une stricte obligation légale liée à l'application des décisions judiciaires devenues définitives ;

**CONSIDÉRANT** l'intérêt évident de rationaliser la procédure administrative pour le traitement des dossiers de faible montant ;

La Présidente soumet la proposition du Comité de direction.

Nombre de **VOTANTS** : 10

Nombre de **POUVOIRS** : 1

Nombre de **POUR** : 10

Nombre de **CONTRE** : 0

Nombre de **ABSTENTION** : 0

Le comité de direction, après en avoir délibéré :

- **AUTORISE** de manière permanente le Directeur, en sa qualité d'ordonnateur de l'EPIC, à prononcer par voie de décision administrative l'admission en non-valeur des créances présentées par le comptable public, dès lors que le montant unitaire du titre de recette initial est inférieur ou égal à 200 €.
- **AUTORISE** le Directeur à constater par décision l'extinction définitive des créances de l'établissement public, quel qu'en soit le montant, dès lors que celle-ci résulte directement d'une décision de justice devenue définitive (notamment les jugements de clôture pour insuffisance d'actif prononcés par le Tribunal de Commerce).

- **PRÉCISE** que pour toute créance d'un montant unitaire strictement supérieur à 200 € dont le recouvrement s'avère impossible (hors cas d'extinction judiciaire), la décision d'admission en non-valeur restera de la compétence exclusive d'un vote exprès du Comité de Direction.
- **DIT** que le Directeur présentera au Comité de Direction, au moins une fois par an lors de l'examen du compte financier, un état récapitulatif détaillé des admissions en non-valeur et des extinctions de créances ainsi accordées au cours de l'exercice écoulé.
- **AUTORISE** la Présidente à signer tout document nécessaire à l'exécution de la présente délibération.

Ainsi fait et délibéré, les jours, mois et an que ci-dessus.

La Présidente,  
Maryline LONGIS

